

---

# MUSIC STATI • N

## ***VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO MUSIC STATION APS PER L'APPROVAZIONE DELL'ODG DEL 31.11.2016***

***VERBALE N. 001 DEL 31/10/2016***

In data 31/11/2016 alle ore 19.00 presso la sede legale dell'Associazione di Promozione Sociale "MUSICSTATION APS" sita in Trebbo (Castel Maggiore), via lame n. 215, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Associazione, regolarmente convocato con comunicazione avvenuta a mezzo email del 31/11/2016, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Conferma collaborazione di Milos Raparini in qualità di fornitore di strumenti musicali e loro accessori finalizzata all'allestimento di tutte le sale auditorium compreso.
2. Stato Avanzamento lavori di insonorizzazione, gestione economica e fine lavori
3. Pagamento competenze docenti
4. Valutazione d'inserimento nello statuto delle attività video ancora non presenti con inquadramento costi e compensi
5. Organizzazione turni segreteria
6. Valutazione della tempistica per la redazione del regolamento interno soci fondatori, soci corsisti e docenti
7. Allacciamento del gas nelle zone mancanti e Derattizzazione

Sono presenti i membri del Consiglio Direttivo Signori:

- *Milo Barbieri* (Presidente);
- *DeFazio Pino* (Vicepresidente)

- *Scerra Luigi* (Tesoriere con delega da Segretario)

Assume la presidenza della riunione, in base alle disposizioni statutarie, il Sig. Milo Barbieri il quale chiama ad assolvere alle funzioni di segretario per la redazione del presente verbale il Sig. Scerra Luigi il quale accetta.

Il Presidente constata e fa constatare ai presenti la validità della riunione e passa alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

1. Vengono illustrate le condizioni e gli obiettivi raggiunti ad oggi nel rapporto di fornitura strumenti musicali gestito da Milos Raparini, illustrando vantaggi e svantaggi emersi nel primo periodo di rapporto valutando strategie migliorative da attuare immediatamente
2. Viene illustrato l'andamento dei lavori di insonorizzazione discutendo dei termini di pagamento concordati discutendo del possibile acquisto di tende fonoassorbenti per migliorare il lavoro svolto
3. Viene proposta una data per l'erogazione delle competenze ai docenti e le figure con più esperienza preposte al compito valutando la possibile modulistica utile allo scopo.
4. Si valuta l'opportunità di aggiornare lo statuto della associazione così da integrare qualora compatibili le attività di videoripresa e montaggio audiovideo gestita dal Presidente Milo Barbieri.
5. Si valutano possibili turni per coprire le fasce orarie della segreteria ed il picco di lavoro in giorni di intensa attività che dovrà essere coperta dai 4 soci fondatori
6. Si valutano tempi, scadenze e condizioni per formulare e redigere un regolamento interno per i soci, soci corsisti e docenti
7. si valutano tempi e modalità per l'allacciamento/verifica della fornitura di gas nei locali mancanti della sede e della derattizzazione

## SI DELIBERA

1. Con voto unanime di proseguire il rapporto con il Sig. Milos Raparini per la fornitura di strumenti musicali a condizione necessaria ed insindacabile , previo scioglimento del rapporto , che si produca entro e non oltre le ore 12.00 del 10/11/2016 mezzo email o consegna a mano di una lista completa della strumentazione fornita con tanto di quantità a pezzo, descrizione , matricola e valore economico che dovrà essere consegnata al consiglio direttivo che ne giudica l'esattezza , in seguito produrre fattura di acquisto con importo pari a 4000 euro che sono già stati corrisposti al Sig Raparini in seguito alla selezione degli strumenti da acquistare da parte del consiglio. Si precisa che la somma di 4000 euro e' stata concessa al Sig. raparini in due trance, 2.500 sono stati consegnati dal Presidente Milo Barbieri come sua quota associativa finalizzata all'acquisto di parte degli strumenti e 1.500 prelevati dal cc della associazione sempre dallo stesso Presidente come altro acconto.
2. Con voto unanime che i lavori di insonorizzazione saranno saldati con acconti di 500 euro da concordare con il titolare della ditta "Modern Costruction" fino a saldo fattura con l'impegno da parte del presidente e del vice presidente di trovare fornitori esterni per l'acquisto delle tende insonorizzanti a prezzi piu' competitivi
3. Con voto unanime la data ad ogni 10 del mese per l'erogazione dei compensi ai docenti, il presidente si occuperà di raccogliere tutte le informazioni necessarie prima di tale data e di produrre la documentazione necessaria con le giuste somme al tesoriere che si occuperà della erogazione mezzo bonifico delle spettanze e del protocollo.
4. Con voto unanime di intervenire modificando lo statuto affinché facciano parte delle attività svolte dell'associazione Music station anche quelle gestite dal Presidente Milo Barbieri ovvero la produzione, creazione, montaggio e ritocco di materiale Video e/o Fotografico. Il vicepresidente si occuperà di fissare l'incontro con il Notaio Dott. Mauro Coppola per l'aggiornamento dell'atto. Costi e compensi saranno da stabilire e formalizzare nella prossima convocazione.
5. Con voto unanime si e' deciso che la copertura della segreteria (14-20) sarà gestita così di seguito:

Luigi Scerra ogni Mercoledì, giovedì

Pino Defazio, ogni Martedì, Venerdì

Giuseppe Tortorelli ogni martedì e mercoledì con copertura salaprove

Milo Barbieri ogni lunedì, giovedì,

6. con voto unanime alla raccolta di proposte da parte del consiglio direttivo che dovranno pervenire entro il 30 Novembre mezzo posta elettronica a [info@musicstation.top](mailto:info@musicstation.top) con l'oggetto "PROPOSTE REGOLAMENTO" finalizzate alla redazione di un regolamento interno di condotta e buone norme per soci, soci corsisti e docenti.
7. Il presidente si propone per la gestione dell'allacciamento di una ulteriore fornitura gas per i locali della sede che ancora non godono di riscaldamento e di gestire i rapporti con l'amministratore.

Dando incarico al Presidente del Consiglio Direttivo di provvedere alle formalità per le future convocazioni. Null'altro essendovi da deliberare e nessun altro chiedendo la parola, letto e approvato il presente verbale, la riunione è tolta alle ore 09.30.

Il Presidente \_\_\_\_\_ Il Segretario

\_\_\_\_\_

Milo Barbieri

Pino Defazio

Luigi Scerra